



Ministero dell'istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - SALA"
Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax
0961/753118C.M.CZIC856002-C.F.97061290793
czic856002@istruzione.it-czic856002@pec.istruzione.itweb:www.icdonmilanicz.edu.it

Prot.1185
Circ. n.193

Catanzaro, 13/02/2023

Ai Responsabili di Plesso

SEDI

AI DSGA

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

Oggetto: Depositi temporanei di materiale vario, materiale di pulizie, uso improprio di WC come deposito.
Accesso di esterni ai plessi.

Con la presente, consultato il RLS, sentito il parere del RSPP, tenute presenti le vostre funzioni di preposto ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del dlgs 81/08 e smi, si riporta quanto segue:

- Depositi temporanei di materiale vario devono essere autorizzati dalla sottoscritta. Gli stessi dovranno essere individuati da cartello dattiloscritto con su indicato "Deposito Temporaneo". Il materiale dovrà comunque presentarsi opportunamente ordinato;
- Il materiale ed i dispositivi in uso per le pulizie non devono essere lasciati incustoditi ed in prossimità delle pertinenze dei servizi igienici degli alunni. In particolare detersivi, detergenti e simili, dovranno essere stivati in appositi mobiletti chiusi a chiave;
- In relazione al primo punto, wc, con specifico riferimento ai wc H (ma non solo), non dovranno essere utilizzati come depositi, nemmeno temporanei.
- L'accesso di personale esterno ai plessi dovrà essere previamente autorizzato dall'ufficio di presidenza.
 - L'esecuzione di foto o filmati da parte dei predetti dovrà essere esclusivamente autorizzato dall'ufficio di presidenza-

Certo di un Vostro positivo riscontro e a disposizione per eventuali chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cinzia Emanuela DE LUCA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993